

rotork®

Keeping the World Flowing
for Future Generations

Gedragrcode





Inhoud

EEN BERICHT VAN KIET HUYNH	1	4. ZAKENDOEN OP DE JUISTE MANIER	19
1. OVER ONZE GEDRAGSCODE	2	Anti-omkoping en -corruptie	20
Ons doel en onze waarden	3	Samenwerkingspartners en leveranciersrelaties	22
Onze gedragscode	4	Geschenken en gastvrijheid	23
Onze leiders	5	Politieke bijdragen	24
Ethische beslissingen nemen	6	Belangenconflicten	25
Uitspreken	7	Eerlijke concurrentie	27
2. ONZE WERKPLEKCULTUUR	9	Sancties en exportcontroles	29
Gezondheid en veiligheid	10	Anti-witwassen en belastingontduiking	30
Respect op het werk	11	Nauwkeurigheid en integriteit bij het bijhouden van gegevens	31
3. BESCHERMING VAN INFORMATIE EN BEDRIJFSMIDDELEN	12	Productkwaliteit en veiligheid	32
Vertrouwelijkheid	13	5. ZORGEN VOOR ONZE GEMEENSCHAPPEN	33
Gegevensbescherming en -privacy	14	Bescherming van het milieu	34
Het beschermen van onze bedrijfsmiddelen	15	Mensenrechten en moderne slavernij	35
Insiderinformatie en handel met voorkennis	16	Respect voor gemeenschappen	36
Sociale media en openbare communicatie	18		



Een bericht van Kiet Huynh

Beste collega's,

Bij Rotork hebben we een lange en trotse geschiedenis van technische uitmuntendheid. Hoe wij zaken doen, is net zo belangrijk als waarom wij zaken doen. Ik ben ontzettend trots op onze reputatie op het gebied van integriteit, eerlijk zakendoen en ethisch gedrag, die we in de loop van de jaren hebben opgebouwd.

Onze gedragscode ('Code') vormt samen met onze waarden de basis voor ons gedrag en helpt dit vorm te geven. De Code beschrijft de vereiste ethische normen en ondersteunt en begeleidt ons in moeilijke situaties. Of u nu een vaste werknemer, een uitzendkracht of een contractant bent, onze Code is op u van toepassing. Het is onze gezamenlijke verantwoordelijkheid om de Code na te leven, waar we ook werken en wat onze rol ook is. Hiermee beschermen we de reputatie van Rotork. Door onze reputatie te beschermen, beschermen we de toekomst van het bedrijf.

Naast de Code zijn er ondersteunende beleidsregels waar we allemaal mee bekend moeten zijn. De Code vertelt ons waar we deze kunnen vinden en met wie we contact kunnen opnemen als we ergens niet zeker van zijn en advies nodig hebben. Er wordt ook uitgelegd hoe iedereen zich kan uitspreken ('Speak Up') als hij/zij zich niet op zijn/haar gemak voelt of iets verkeerd ziet.

Wij hechten waarde aan openheid en transparantie, en willen dat iedereen weet dat u het juiste doet als u uw zorgen uit en dat u beschermd bent tegen welke vorm van represailles dan ook.

Lees onze Code aandachtig door. Neem de tijd om te begrijpen hoe de principes in deze Code relevant zijn voor uw rol en voor de dagelijkse interacties die u met collega's en anderen hebt. Ook leert u hoe u ervoor kunt zorgen dat u altijd in overeenstemming met deze ethische principes handelt.

Het is ontzettend belangrijk dat we voldoen aan het verwachte gedrag dat in onze Code staat en dat integriteit centraal staat in alles wat we doen.

Hartelijk dank voor uw bijdrage om ervoor te zorgen dat Rotork een ethisch en verantwoordelijk bedrijf blijft, waar we allemaal trots op zijn om voor te werken.

Kiet Huynh

Chief Executive Officer

A photograph of three people in a meeting. A woman with long blonde hair is smiling and talking to a man in a grey suit. Another woman with glasses is also visible. The background is a light-colored wall with a large, stylized arrow graphic pointing to the right.

Over onze gedragscode

Ons doel en onze waarden

Ons doel en onze waarden zijn wat ons definieert

“De wereld draaiende houden voor toekomstige generaties”

Ons doel is een krachtige motivator en vormt de drijfveer achter alles wat we doen. Het erkent de rol die wij spelen om van onze wereld een leefplek te maken, en de rol die wij spelen bij het verbeteren van de veiligheid, milieu- en sociale prestaties van niet alleen onszelf, maar ook van onze eindgebruikers, klanten, leveranciers en gemeenschappen.

Wij hebben een reputatie opgebouwd op het gebied van integriteit, eerlijk handelen en ethisch gedrag. Wij zijn vastbesloten om die reputatie te behouden en ervoor te zorgen dat we, waar ter wereld we ook zakendoen of actief zijn, een positieve invloed uitoefenen.

Onze waarden zijn door onze mensen gekozen en laten zien wat voor ons belangrijk is. Ze geven aan hoe wij ons moeten gedragen. Ze gelden voor iedereen in onze wereldwijde bedrijfsvoering en zorgen ervoor dat onze cultuur overal ter wereld consistent is.

Samen
sterker

Wij zetten mensen op de eerste plaats, we werken samen, inspireren en ondersteunen elkaar om te winnen

- Wij denken als één team, ondersteunen elkaar en behalen samen hoge prestaties
- Wij zijn open en eerlijk, en verwelkomen diversiteit en verschillen
- Wij handelen verantwoord in het belang van Rotork

Altijd
vernieuwend

Wij streven naar voortdurende verbetering, anders denken en verbeteren voor de toekomst

- Wij denken anders en vinden slimmere manieren om de beste te zijn
- Wij streven naar uitmuntendheid en denken efficiënt om continu te verbeteren
- Wij gebruiken onze ervaring om problemen effectief en efficiënt op te lossen

Betrouwbare
partner

Wij zijn een verantwoordelijk bedrijf en trots op onze klantgerichtheid. Kwaliteit en service staan bij ons voorop

- Veiligheid staat bij ons voorop en als ethische en verantwoordelijke burgers houden we rekening met het milieu en de gemeenschappen waarin we actief zijn
- Wij stellen de klant centraal in ons denken, begrijpen hun behoeften en maken hun succes mogelijk
- Het is gemakkelijk om zaken met ons te doen en we doen wat we beloven



MEER WETEN

Bezoek het gedeelte Waarden op **Konnect**.



Onze gedragscode ('Code')

Onze Code, samen met onze waarden, ondersteunt en helpt ons gedrag vorm te geven

Onze Code

- Helpt ons onze missie te bereiken: een goede maatschappelijk verantwoorde onderneming zijn, die handelt met integriteit en eerlijkheid
- Herinnert ons aan ons doel en onze waarden en de belangrijkste principes die we moeten overwegen bij het nemen van de juiste beslissingen
- Geldt overal waar we zaken doen en voor ons allemaal, ongeacht of we vaste werknemers, tijdelijke werknemers of contractanten zijn
- Biedt richtlijnen over hoe u zich kunt uitspreken ('Speak Up'), zonder angst voor represailles

Voldoen aan het verwachte gedrag is een belangrijk onderdeel van ons werk. Overtredingen van deze Code, of illegale of onethische handelingen, worden niet getolereerd, ongeacht wie u bent of waar u in het bedrijf werkt.

Werknemers kunnen disciplinaire maatregelen krijgen als hun gedrag niet overeenkomt met onze verwachtingen (dit kan zelfs leiden tot ontslag). Bovendien kunnen wij contracten beëindigen als tijdelijke werknemers of contractanten zich niet aan onze normen houden. Wij verwachten van onze partners dat zij dezelfde normen hanteren.

Ons beleid

Onze Code bevat niet alles wat u moet weten. Er zijn ondersteunende beleidsregels waar u ook mee bekend moet zijn en die u moet naleven. Deze worden in onze Code vermeld en zijn beschikbaar op **Konnect**.

Onze Code en toepasselijke wetten

Wij moeten ons houden aan zowel de Code als aan alle toepasselijke wetten. De Code is van toepassing, ongeacht of de lokale wetgeving minder streng is. Maar als de lokale wetten strenger zijn, moeten we ons daaraan houden.



Onze leiders

Het goede voorbeeld geven

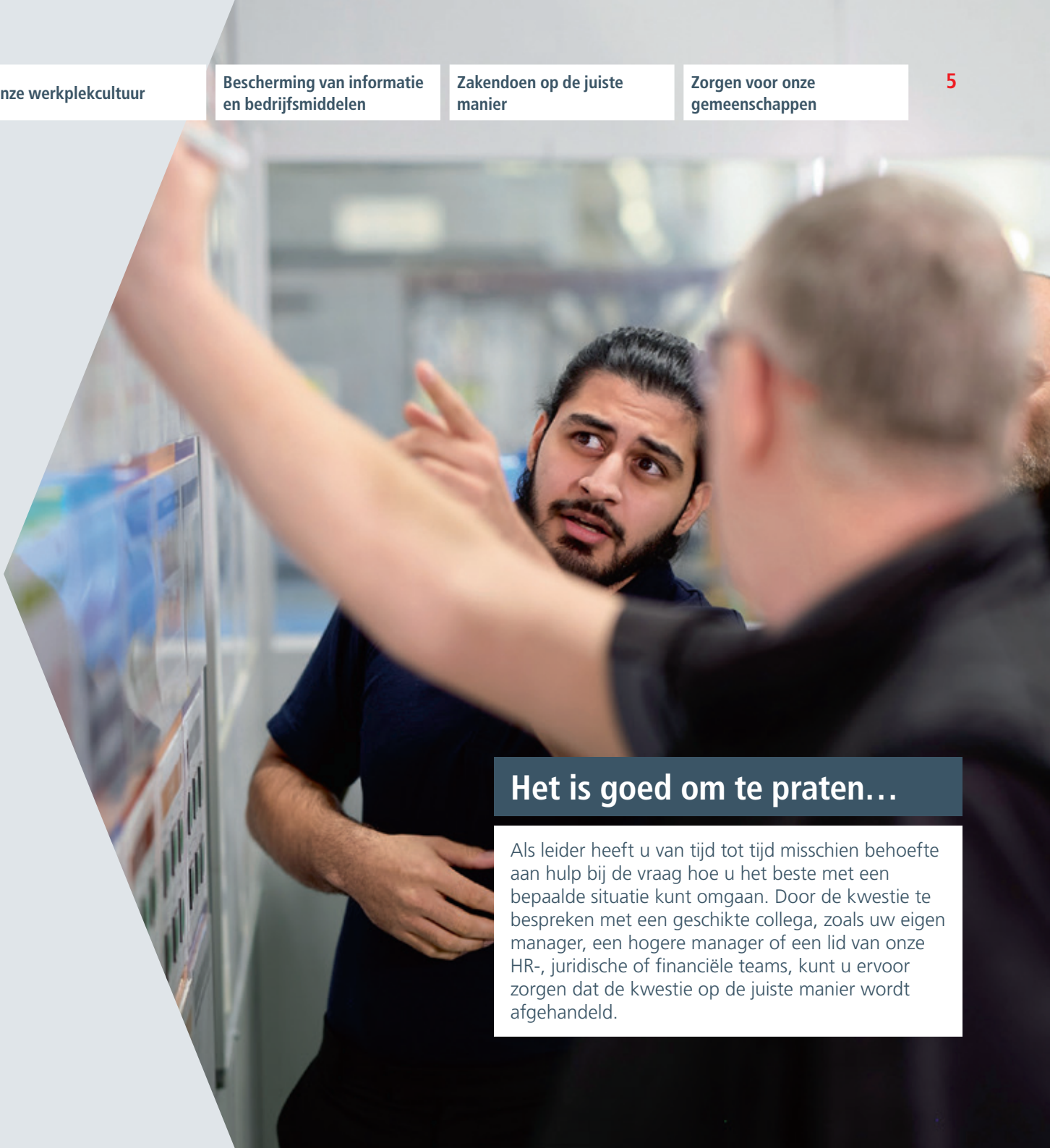
Als u een managementfunctie bekleedt, moet u onze waarden transparant uitdragen en altijd met de grootste mogelijke integriteit handelen.

In uw rol moet u:

- Onze Code promoten en ervoor zorgen dat iedereen in uw team deze heeft gelezen en begrepen
- De Code regelmatig met uw team bespreken, hoe deze op hen van toepassing is en het belang van ethisch gedrag
- Alert zijn op elk gedrag dat in strijd kan zijn met onze Code
- Een omgeving creëren waarin collega's zich op hun gemak voelen om vragen te stellen, zorgen te uiten en vermoedelijk of bekend wangedrag te melden
- Waakzaam blijven op tekenen van represailles tegen collega's die te goeder trouw hun zorgen hebben geuit
- De initiatieven steunen die onze Code ondersteunen en ervoor zorgen dat iedereen in uw team tijdig alle vereiste trainingen en certificeringen voltooit

Het is goed om te praten...

Als leider heeft u van tijd tot tijd misschien behoefte aan hulp bij de vraag hoe u het beste met een bepaalde situatie kunt omgaan. Door de kwestie te bespreken met een geschikte collega, zoals uw eigen manager, een hogere manager of een lid van onze HR-, juridische of financiële teams, kunt u ervoor zorgen dat de kwestie op de juiste manier wordt afgehandeld.



Ethische beslissingen nemen

Onze Code is bedoeld om u te begeleiden bij het nemen van de beste beslissingen

Meestal weten we wel wat goed is, maar als we met een nieuwe situatie worden geconfronteerd, is het niet altijd gemakkelijk om een beslissing te nemen. De volgende beslisboom kan u helpen bij onze werkvoering.

Vragen die u zichzelf kunt stellen



Uitspreken

Wij spreken ons uit als we vermoeden dat er een inbreuk is op onze Code, ons beleid of de wet

Wij hanteren een cultuur van openheid en verantwoording. Wij onderschrijven de waarden en principes van de Code en brengen eventuele problemen of zorgen ter sprake.

Wij hebben allemaal de verantwoordelijkheid om vermoedelijke misstanden (waaronder een schending van deze Code) zo snel mogelijk te melden. We weten dat onze zorgen serieus worden genomen en op de juiste manier worden onderzocht. Wij moeten ook volledig en eerlijk meewerken aan onderzoeken.

Wanneer u een bezorgdheid uit, moedigen wij u aan om ons te laten weten wie u bent. Zo kunnen wij contact met u opnemen als we meer informatie nodig hebben. Wij bespreken met u welke maatregelen er genomen kunnen worden om de vertrouwelijkheid te waarborgen, voor zover redelijkerwijs mogelijk en toegestaan door de lokale wetgeving.

Als u dat wenst, kunt u ook anoniem een melding doen. Als u ervoor kiest om anoniem een melding te doen, vragen wij u om zoveel mogelijk details te verstrekken. Als u de Speak Up-hulplijn gebruikt, controleer dan of we verzoeken om aanvullende informatie hebben geplaatst.

Wij begrijpen dat dit afschrikwekkend kan zijn, maar door zorgen te uiten en informatie te verstrekken ter ondersteuning van onderzoeken, kunnen we problemen proactief aanpakken.

Hoe u zich kunt uitspreken ('Speak Up')

In ons Speak Up-beleid staan de verschillende manieren waarop u uw zorgen kunt uiten. Wij willen dat u het gevoel heeft dat u met uw leidinggevende of een senior manager kunt praten. U kunt ook contact opnemen met een van de volgende bronnen:

- HR-team
- Juridische team
- Hoofd van Ethics & Compliance
- Chief Human Resources Officer
- Juridisch directeur & bedrijfssecretaris van de Groep

U kunt ook een melding doen via de Speak Up-hulplijn (zie volgende pagina).



Bescherming tegen vergelding

Wij tolereren geen enkele vorm van vergelding. Wanneer u mogelijk wangedrag meldt of deelneemt aan een onderzoek, volgt u onze Code en handelt u op de juiste manier. Echte Speak Up-meldingen zullen niet leiden tot nadelige behandeling van de persoon die de melding doet, zelfs niet als het een vergissing is. Onder nadelige behandeling wordt onder meer verstaan demotie, ontslag, disciplinaire maatregelen, bedreigingen of andere ongunstige behandeling in verband met het uiten van een zorg.

Als u van mening bent dat u anders bent behandeld omdat u een zorg hebt geuit, dient u dit onmiddellijk te melden bij de Juridisch directeur & bedrijfssecretaris van de Groep, de Chief Human Resources Officer of het hoofd van Ethics & Compliance.



MEER WETEN

Ons Speak Up-beleid is beschikbaar op de website van **Rotork plc en op Konnect**. U kunt het ook aan uw leidinggevende vragen.

Uitspreken

Speak Up-hulplijn

Naast onze interne middelen heeft Rotork ook een Speak Up-hulplijn, waar u terecht kunt om een bezorgdheid te uiten. Deze service wordt gehost door een onafhankelijke derde partij en is 24 uur per dag, 7 dagen per week beschikbaar. Via de hulplijn kunt u uw zorgen op een veilige manier melden in de taal van uw voorkeur en indien gewenst ook anoniem. U kunt overal ter wereld een melding doen, via het online portaal of telefonisch.

**Neem contact op met de
hulplijn via**

www.safecall.co.uk/report
of scan de QR-code



Telefoonnummers voor elk land

Land	Nummer	Land	Nummer
Australië	1 800 312928	Maleisië	1800 220 054
Bahrein	8000 4264	Mexico	800 1231758
Brazilië	0800 892 1750	Nederland	00 800 72332255
Canada	1 877 599 8073	Nieuw-Zeeland	00 800 72332255
Tsjechische Republiek	00 800 72332255	Noorwegen	00 800 72332255
Chili	800 200 734	Polen	00 800 72332255
China	4008 833 405	Portugal	00 800 72332255
Frankrijk	00 800 72332255	Rusland	810 800 72332255
Duitsland	00 800 72332255	Saoedi-Arabië	800 844 2067
Hongkong	3077 5524	Singapore	800 448 1773
India	000 800 4401 256	Zuid-Afrika	0 800 990 243
Indonesië	001 803 440 884	Spanje (incl. Canarische Eilanden)	00 800 72332255
Indonesië	007 803 440 884 (PT Telekom)	Zweden	0850 252 122
Israël	012 800 72332255 (Golden Lines)	Zwitserland	00 800 72332255
Israël	013 800 72332255 (Barak)	Thailand	001 800 72332255
Israël	014 800 72332255 (Bezeq)	Turkije	00 800 4488 20729
Italië	00 800 72332255	VAE	8000 441 3376
Japan	0120 921 067	Verenigd Koninkrijk	0800 9151571
Zuid-Korea	001 800 72332255 (Korea Telecom)	VS	1 866 901 3295
Zuid-Korea	002 800 72332255 (Dacom)	Venezuela	0 800 100 8696



Onze werkkultuur

Gezondheid en veiligheid

Op elke Rotork-werkplek is onze visie op gezondheid en veiligheid: nul schade aan onze collega's en partners.

Wij verwachten van iedereen die in ons bedrijf werkt dat zij bijdragen aan het creëren van een veilige en gezonde werkomgeving. Simpel gezegd is het allerbelangrijkste dat iedereen aan het einde van de werkdag weer veilig naar huis gaat.

Wij zijn er allemaal verantwoordelijk voor dat we een veilige omgeving creëren op onze eigen locaties en voor degenen die ergens anders werken, bijvoorbeeld op de locaties van onze klanten.

Dit betekent dat wij altijd op de hoogte moeten zijn van de Rotork Life Saving Rules (RLSR's) en de ondersteunende wereldwijde veiligheidsnormen, en deze moeten naleven in alle werkomgevingen van Rotork. Wij hanteren de 'Stop Werk'-regel als er een onveilige situatie wordt vastgesteld en spreken ons uit als we zorgen hebben over de gezondheid of veiligheid.

MEER WETEN

U vindt onze beleidsverklaring en leidende principes over gezondheid en veiligheid, de RLSR's en de wereldwijde veiligheidsnormen op onze **HSE SharePoint-site op Konnect**. U kunt er ook voor kiezen om uw regionale HSE-manager om advies te vragen.

Wat wij doen:

- Wij volgen altijd de vereisten van de RLSR's en de ondersteunende wereldwijde veiligheidsnormen
- Wij stoppen met werken als een taak onveilig wordt en melden dit aan onze managementteams om het op te lossen en de taak veilig te maken voordat we verdergaan
- Wij pakken onveilige handelingen en omstandigheden aan als we ze zien, en melden incidenten en bijna-ongelukken bij de eerste gelegenheid
- Wij melden 'veiligheidspunten', omdat we allemaal een rol kunnen spelen bij het verbeteren van onze veiligheid
- Wij spreken ons uit als we het gevoel hebben dat een collega het moeilijk heeft of hulp nodig heeft
- Wij streven naar continue verbetering van de veiligheidsprestaties
- Wij eisen van onze contractanten en andere derden op onze locaties dat zij dezelfde hoge veiligheidsnormen hanteren

Wat wij nooit doen:

- Compromissen sluiten op onze veiligheidsnormen om deadlines te halen of geld te besparen
- Werkzaamheden uitvoeren of apparatuur gebruiken waarvoor wij niet zijn opgeleid en geautoriseerd
- Wachten tot iemand anders veiligheidsrisico's meldt
- Onze mond houden, omdat iemand van streek kan raken als we onszelf uitspreken

V&A

V. Ik heb gemerkt dat de antislipmat in de buurt van mijn werkzaamheden versleten is en vervangen moet worden. Moet ik dit melden en hoe doe ik dat?



A. Ja. Het is van groot belang dat u elk type ongeval, incident, veiligheidspunt of bijna-ongeluk meldt. Dit helpt ons inzicht te krijgen in de gevaren die we tegenkomen en daardoor kunnen we corrigerende maatregelen nemen en controles implementeren om toekomstige problemen of verwondingen te voorkomen. In dit geval dient u de defecte mat als veiligheidspunt te melden bij uw HSE-vertegenwoordiger die het defect zal onderzoeken en ervoor zal zorgen dat de mat wordt vervangen.

Ook veiligheidspunten en bijna-ongelukken kunt u online melden. Het formulier is beschikbaar op **Konnect** en kan ook worden geopend door de QR-code te scannen.



Respect op het werk

Wij streven ernaar een inclusieve en diverse werkomgeving te creëren, zodat iedereen optimaal kan presteren.

Wij behandelen iedereen eerlijk en met respect. Wij hechten waarde aan diversiteit en erkennen dat verschillen ons innovatiever, creatiever en sterker maken als organisatie.

Wij verbieden discriminatie en intimidatie op basis van ras, huidskleur, geslacht, nationale afkomst, leeftijd, religie, beperking, seksuele geaardheid, genderidentiteit of -expressie, veteranenstatus, burgerschapsstatus, genetische informatie, burgerlijke staat, zwangerschap of gezinssituatie of enig ander kenmerk dat beschermd wordt door de toepasselijke wetgeving.

✔ Wat wij doen:

- Wij handelen professioneel en verwachten wederzijds respect en samenwerking tussen iedereen die wij tijdens onze zakelijke activiteiten ontmoeten
- Wij moedigen openheid, integriteit en eerlijkheid aan in al onze handelingen en zijn verantwoordelijk voor alles wat we doen
- Wij waarderen de verschillende overtuigingen en perspectieven van mensen en betrekken onze mensen bij het verbeteren van ons bedrijf
- Wij spreken ons uit als we getuige zijn van of op de hoogte zijn van gedrag dat pesten, intimidatie of discriminatie kan vormen
- Wij lossen geschillen en klachten eerlijk op
- Wij blijven ons bewust van eventuele vooroordelen die wij hebben en laten deze onze besluitvorming niet beïnvloeden

⚠ Wat wij nooit doen:

- Op welke manier dan ook, direct of indirect, discrimineren via onze beslissingen of acties bij Rotork
- Enige vorm van pesten of intimidatie tolereren, variërend van verbaal en fysiek geweld tot het isoleren van collega's en het vertellen van beledigende grappen in persoon, schriftelijk of via sociale media
- Represailles tolereren tegen degenen die een klacht hebben ingediend over pesten of intimidatie

V&A

V. Ik ben onlangs bij Rotork komen werken. Eén van mijn collega's maakt voortdurend opmerkingen over mijn uiterlijk. Die opmerkingen bezorgen mij een ongemakkelijk gevoel. Moet ik iets zeggen?



A. Ja. Als u kunt, praat dan rechtstreeks met uw collega over zijn of haar gedrag en hoe u zich daarbij voelt. Anders kunt u dit bespreken met uw leidinggevende, een medewerker van HR of het juridische team, of u kunt een melding doen via de Speak Up-hulplijn.



MEER WETEN

Ons wereldwijde beleid en de bijbehorende bronnen vindt u op onze **HR SharePoint-site op Konnect**. Voor lokale beleidsregels kunt u terecht op uw lokale intranet of contact opnemen met uw HR-vertegenwoordiger.



Bescherming van informatie en bedrijfsmiddelen

Vertrouwelijkheid

Wij beschermen de vertrouwelijke informatie van ons bedrijf en van anderen

Vertrouwelijke informatie is alle niet-openbare informatie in welke vorm dan ook (schriftelijk, mondeling, elektronisch of op papier) die eigendom is van Rotork of die vertrouwelijk door anderen aan ons is verstrekt.

Onze vertrouwelijke informatie is voor ons van grote waarde. Het is daarom van essentieel belang voor ons succes dat deze goed wordt beschermd. Ook derden die ons hun vertrouwelijke informatie verstrekken, verwachten dat wij deze veilig behandelen.

Het verkeerd delen of gebruiken van vertrouwelijke informatie kan ernstige juridische gevolgen hebben en kan leiden tot verlies van vertrouwen en omzet.

✔ Wat wij doen:

- Wij zorgen ervoor dat we de juiste toestemmingen en autorisaties hebben voordat we informatie gebruiken of delen
- Wij stellen geheimhoudingsverklaringen op voordat wij vertrouwelijke of bedrijfseigen informatie delen
- Wij gaan zorgvuldig om met papieren documenten en laten deze nooit achter op openbare plaatsen
- Wij melden het onmiddellijk als vertrouwelijke informatie verloren gaat of per ongeluk wordt verzonden
- Wij verwijderen digitale informatie en vernietigen papieren documentatie wanneer deze niet langer nodig is, in overeenstemming met ons beleid en schema's voor gegevensretentie.
- Als we het niet zeker weten, controleren we of iets vertrouwelijk is voordat we het delen

⚠ Wat wij nooit doen:

- Concurrentie-informatie verkrijgen op illegale of onethische wijze, of informatie lezen over concurrenten die we niet hadden mogen lezen
- Informatie gebruiken van anderen zonder de juiste autorisatie en toestemming
- Vertrouwelijke informatie zoeken of accepteren die een persoon niet mag delen
- Vertrouwelijke informatie bespreken op een plek waar anderen het kunnen horen, zoals in bars, restaurants, taxi's of op luchthavens, of tijdens het reizen in vliegtuigen of treinen

Vertrouwelijke informatie kan verschillende vormen aannemen, waaronder: bedrijfsplannen en -strategieën, verkoop- en marketinginformatie, financiële informatie, technische informatie over onze producten en diensten, ideeën voor onderzoek en ontwikkeling, lijsten met klanten en leveranciers, details over de verkoop, overname of fusie van een bedrijf en informatie met betrekking tot of verstrekt door onze aandeelhouders, klanten, leveranciers of andere zakenpartners.



MEER WETEN

Ons vertrouwelijkheidsbeleid, het beleid voor acceptabel gebruik en het beleid en de schema's voor gegevensretentie kunt u vinden op **Konnect** of opvragen bij uw leidinggevende.

Gegevensbescherming en -privacy

Wij erkennen het belang van het respecteren van de privacy van personen die verbonden zijn met Rotork

Wij bewaren persoonsgegevens van onze collega's, klanten, leveranciers, aandeelhouders en andere derden.

Persoonsgegevens omvatten alle informatie die een individu identificeert of identificeerbaar maakt. Deze informatie kan zowel op papier als elektronisch worden bewaard.

Wij vinden het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met persoonsgegevens en dat wij daarbij de geldende wetgeving inzake gegevensbescherming naleven.

✔ Wat wij doen:

- Wij zorgen ervoor dat persoonsgegevens alleen voor rechtmatige doeleinden worden verzameld, gebruikt en opgeslagen
- Wij beschermen persoonsgegevens tegen mogelijk verlies, misbruik of openbaarmaking
- Wij houden ons aan de toepasselijke wetten bij het overdragen van gegevens naar andere landen
- Wij verwijderen gegevens wanneer deze niet langer nodig zijn, in overeenstemming met onze richtlijnen voor gegevensretentie
- Wij melden elk datalek onmiddellijk aan onze leidinggevende en via data.breach@rotork.com, of bellen onmiddellijk +44 (0)1225 733625 als wij van mening zijn dat de inbreuk zeer ernstig is
- Wij vragen advies aan het juridische team als we vragen hebben over persoonsgegevens

⚠ Wat wij nooit doen:

- Proberen toegang te krijgen tot persoonsgegevens die niet nodig zijn voor legitieme zakelijke doeleinden
- Persoonsgegevens langer bewaren dan vereist of toegestaan
- Gegevens overdragen naar andere landen zonder adequate bescherming



MEER WETEN

Ons gegevensbeschermingsbeleid, beleid voor gegevensretentie, beleid voor acceptabel gebruik en andere gerelateerde bronnen kunt u vinden op **Konnect op onze Data Protection SharePoint-site** of opvragen bij uw leidinggevende.



Het beschermen van onze bedrijfsmiddelen

Wij zorgen voor de bedrijfsmiddelen van Rotork en beschermen deze tegen verlies, fraude, diefstal of oneigenlijk gebruik

Onze bedrijfsmiddelen omvatten alles wat Rotork bezit of gebruikt om zaken te doen, inclusief onze inventaris en andere middelen die aan u ter beschikking worden gesteld om u in staat te stellen uw werk uit te voeren, zoals meubilair, apparatuur, hulpmiddelen en computerhardware en -software.

De bedrijfsmiddelen van Rotork zijn waardevol en wij hebben allemaal de verantwoordelijkheid om ze te beschermen. Hieronder vallen zowel fysieke eigendommen als intellectuele eigendommen, zoals productontwerptekeningen of specificaties en technologie of branding.

✔ Wat wij doen:

- Wij zorgen voor de fysieke eigendommen die aan ons zijn toegewezen en beschermen ze tegen verlies of misbruik.
- Wij zorgen ervoor dat we de technologie van het bedrijf, waaronder internet en e-mail, gebruiken in overeenstemming met ons beleid voor acceptabel gebruik om ervoor te zorgen dat deze systemen beschermd zijn tegen externe bedreigingen.
- Wij houden al onze documenten beschermd en veilig
- Wij vragen advies aan het juridische team voordat wij details over ons intellectuele eigendom delen
- Wij melden onmiddellijk elk feitelijk of vermoedelijk verlies, fraude, diefstal of ongepast gebruik van Rotork-bedrijfsmiddelen aan onze leidinggevende of via een van de meldingskanalen die op pagina 7 worden genoemd
- Wij melden verlies, diefstal of schade aan Rotork IT-apparatuur onmiddellijk aan zowel onze leidinggevende als aan Group IT

⚠ Wat wij nooit doen:

- Rotork-bedrijfsmiddelen lenen, uitlenen of verkopen zonder toestemming, of op een andere manier Rotork-eigendommen gebruiken voor persoonlijk gewin of voor andere doeleinden dan de goedgekeurde bedrijfsactiviteiten
- Proberen IT-beveiligingscontroles te omzeilen

V&A

V. Ik zag gisteren een collega onderdelen uit onze opslag halen en daarna meteen het pand verlaten. Ik heb geen bewijs dat hij ze heeft gestolen, maar ik heb een gerucht gehoord dat hij schulden heeft en onderdelen van Rotork meeneemt om ze voor geld te verkopen. Wat moet ik doen?

A. U dient het vermoeden van diefstal te melden bij uw leidinggevende of via een van de meldingskanalen die op pagina 7 staan vermeld, zodat de zaak kan worden onderzocht. Wij moeten ons uitspreken als wij denken dat er een inbreuk op onze Code of ons beleid heeft plaatsgevonden. U hoeft geen bewijs te hebben om een melding te doen.



MEER WETEN

Ons beleid voor acceptabel gebruik is beschikbaar op **Konnect** of verkrijgbaar bij uw leidinggevende.

Insiderinformatie en handel met voorkennis

Wij beschermen insiderinformatie en doen niet aan handel met voorkennis

U kunt vertrouwelijke informatie over Rotork of over bedrijven waarmee wij samenwerken ontvangen. Als deze informatie openbaar zou worden gemaakt, zou dit een aanzienlijk effect hebben op de koers van aandelen Rotork of deze bedrijven. Dit zou iemand ertoe kunnen aanzetten om deze aandelen te kopen, verkopen of aan te houden. Deze informatie wordt 'insiderinformatie' genoemd.

Insiderinformatie kan betrekking hebben op verschillende onderwerpen, waaronder niet-openbare informatie over:

- Aankondigingen van financiële resultaten
- Aankomende fusies of overnames
- Belangrijke productontwikkelingen
- De winst of het verlies van belangrijke klanten
- Onderzoeken door de overheid
- Potentiële of bestaande juridische procedures
- Aankomende wijzigingen in het directieteam

Handelen in aandelen op basis van insiderinformatie wordt 'handel met voorkennis' genoemd. Dit is niet alleen in strijd met onze waarden, maar ook illegaal. Het verstrekken van insiderinformatie aan anderen is eveneens illegaal.

Onze Code voor het handelen in effecten bevat aanvullende regels voor PDMR's en personen waarvoor beperkingen gelden, waaronder beperkingen op de handel in aandelen Rotork in bepaalde periodes die bekend staan als 'gesloten periodes'. De betrokkenen worden van een dergelijke beperking op de hoogte gesteld. Als u niet zeker weet of u een PDMR of persoon waarvoor beperkingen gelden bent, neem dan contact op met een lid van het juridische team of stuur een e-mail naar CompanySecretary@rotork.com.

✓ Wat wij doen:

- Wij weten welke soorten niet-openbare informatie als insiderinformatie worden beschouwd
- Als wij een PDMR of persoon waarvoor beperkingen gelden zijn, zorgen wij ervoor dat wij de Code voor het handelen in effecten en alle regels voor 'gesloten periodes' begrijpen en naleven die van toepassing zijn
- Als wij een PDMR of persoon waarvoor beperkingen gelden zijn, vragen we goedkeuring voordat we handelen in aandelen Rotork
- Wij vragen onze leidinggevende of een lid van het juridische team om advies als we vragen hebben

'PDMR' betekent een persoon die leidinggevende verantwoordelijkheden heeft met betrekking tot Rotork plc, met de volgende functie:

- (A) Een directeur van Rotork plc; of
- (B) Elke andere werknemer aan wie is meegedeeld dat hij of zij een PDMR is

'Persoon waarvoor beperkingen gelden' betekent:

- (A) Een PDMR; of
- (B) Iedere andere persoon aan wie is meegedeeld dat bepaalde goedkeuringsprocedures op hem of haar van toepassing zijn

⚠ Wat wij nooit doen:

- Insiderinformatie openbaar maken, tenzij u daartoe toestemming hebt gekregen
- Handelen in aandelen Rotork of aandelen van een ander bedrijf op basis van insiderinformatie of wanneer Rotork ons heeft geïnformeerd dat we niet mogen handelen
- Anderen een tip geven of aanmoedigen om te handelen op basis van insiderinformatie
- Valse informatie verspreiden of deelnemen aan andere activiteiten die bedoeld zijn om de aandelenkoers van een bedrijf te manipuleren



MEER WETEN

Onze Code voor het handelen in effecten is beschikbaar op **Konnect**. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met uw leidinggevende of een lid van het juridische team.



Insiderinformatie en handel met voorkennis



V&A

V. Ik heb als onderdeel van een team gewerkt aan een grote overname voor Rotork. De overname is nog niet publiekelijk bekendgemaakt, maar ik heb vandaag gehoord dat alles is goedgekeurd en dat het zeker doorgaat. Ik ga dit weekend naar een familiefeestje. Als ik hen vraag het vertrouwelijk te houden, mag ik het goede nieuws dan aan mijn broers en zussen vertellen?

A. Nee. Het zou illegaal zijn om het hen te vertellen. Totdat deze informatie openbaar wordt gemaakt, blijft het insiderinformatie. U mag geen insiderinformatie aan anderen verstrekken en mag niet handelen of anderen aanmoedigen om te handelen op basis van insiderinformatie.

Sociale media en openbare communicatie

Wij beschermen onze reputatie en ons merk door ervoor te zorgen dat onze openbare verklaringen nauwkeurig en niet misleidend zijn

Sociale media zijn een geweldige manier om in contact te komen met onze mensen, klanten, leveranciers, zakenpartners en de gemeenschappen waarin we actief zijn. Wij moeten ons echter bewust zijn van de risico's die dit met zich meebrengt en voorzichtig zijn wanneer wij berichten plaatsen of anderszins over het bedrijf praten.



MEER WETEN

Ons beleid voor sociale media is beschikbaar op **Konnect** of verkrijgbaar bij uw leidinggevende.

✔ Wat wij doen:

- Wij handelen op een manier die de reputatie en het merk van Rotork beschermt en verbetert
- Wij zijn voorzichtig en gebruiken ons gezonde verstand als we over onze bedrijfsactiviteiten of mensen praten, zelfs als we onder vrienden en familie zijn
- Als een verslaggever of een andere derde partij ons om commentaar vraagt, verwijzen we hen door naar het hoofd van Communicatie
- Als we op sociale media opmerkingen zien die onjuist zijn, in strijd zijn met deze Code of ons beleid voor sociale media, of Rotork oneerlijk weergeven, melden we dit aan het hoofd communicatie of aan een lid van het juridische team (we reageren niet zelf)

! Wat wij nooit doen:

- Zonder voorafgaande toestemming met de media of met onze aandeelhouders over onze bedrijfsactiviteiten spreken
- Opmerkingen maken vanuit onze persoonlijke accounts die lijken te zijn gemaakt namens het bedrijf
- Vertrouwelijke of commerciële informatie openbaar maken op sociale media, tenzij u hier specifiek toestemming voor hebt gekregen
- Sociale media gebruiken om vulgaire, obscene, bedreigende, intimiderende, beledigende, lasterlijke of discriminerende opmerkingen te maken, of opmerkingen die anderszins in strijd zijn met deze Code of ons beleid voor sociale media
- Het gebruik van sociale media de kwaliteit van ons werk of de tijd die we besteden aan ons werk voor Rotork beïnvloeden





Zakendoen op de juiste manier

A photograph of two men in a meeting. The man on the left is wearing glasses and a blue shirt, gesturing with his hands while speaking. The man on the right is wearing a grey polo shirt and listening. They are sitting at a table with a laptop and a red mug. The background shows a modern office environment with framed pictures on the wall.

Anti-omkoping en -corruptie

Wij bieden, betalen, vragen of accepteren geen steekpenningen of smeergeld in welke vorm dan ook, hetzij rechtstreeks of via een derde partij

Wij hanteren een zerotolerancebeleid met betrekking tot omkoping en corruptie. Dit geldt zonder uitzonderingen, ook als er sprake is van culturele verschillen. Omkoping is een misdrijf en heeft negatieve gevolgen voor de economie, de politiek en het milieu.

✓ Wat wij doen:

- Wij wijzen elk verzoek om omkoping, steekpenningen of een andere vorm van ongepaste betaling, inclusief een faciliterende betaling, af, tenzij we van mening zijn dat onze eigen veiligheid of de veiligheid van anderen in gevaar is (in dat geval melden we het incident onmiddellijk zodra het veilig is om dit te doen)
- Wij melden alle incidenten of vermoedelijke incidenten van omkoping of corruptie, inclusief zowel aanbiedingen van of verzoeken om geld of iets van waarde onmiddellijk aan het juridische team

- Wij begrijpen en volgen alle processen voor het aanstellen en beheren van onze Samenwerkingspartners, zoals agenten, vertegenwoordigers, distributeurs of wederverkopers
- Wij zijn extra voorzichtig in de omgang met overheidsfunctionarissen
- Wij bieden of accepteren alleen geschenken of gastvrijheid zoals toegestaan volgens ons beleid voor geschenken en gastvrijheid
- Wij zorgen ervoor dat elke sponsoring of donatie correct wordt goedgekeurd
- Wij vragen onze leidinggevende of iemand van de HR-afdeling, het financiële of juridische team om advies als we het niet zeker weten

⚠ Wat wij nooit doen:

- Iets van waarde aanbieden, geven of accepteren dat kan worden gezien als, of het effect heeft van, het op oneigenlijke wijze beïnvloeden van zakelijke beslissingen
- Een Samenwerkingspartners toestaan om namens Rotork iets van waarde aan te bieden of te geven dat kan worden gezien als, of het effect heeft van, het op oneigenlijke wijze beïnvloeden van een zakelijke beslissing
- Ervan uitgaan dat gedrag, omdat het gebruikelijk of cultureel acceptabel is, is toegestaan volgens het beleid van Rotork

Een **steekpenning** is alles van waarde – met inbegrip van elk financieel of ander voordeel dat wordt gegeven, aangeboden, gevraagd of ontvangen – met als doel om een persoon op oneigenlijke wijze te beïnvloeden, met inbegrip van een overheidsfunctionaris of een directeur, functionaris, werknemer, agent of vertegenwoordiger van een commerciële organisatie of een particulier. Steekpenningen kunnen verschillende vormen aannemen, zoals geld, kortingen of smeergeld, geschenken, gastvrijheid, werkaanbiedingen, onkosten en politieke of liefdadigheidsbijdragen.

Een **faciliterende betaling** is een betaling die wordt gedaan om beslissingen of acties van overheidsinstanties of overheidsfunctionarissen te vergemakkelijken of te versnellen. Faciliterende betalingen worden ook wel 'smeergeld' genoemd. De definitie van een faciliterende betaling omvat niet de betaling van legitieme vergoedingen om een dienst te bespoedigen of te versnellen in overeenstemming met een officiële/gepubliceerde prijslijst.

Een **overheidsfunctionaris** is iemand die in dienst is van of handelt namens (i) een overheid of een regerende of koninklijke familie; (ii) een bedrijf waarvan 50% of meer van de aandelen in handen is van de staat; (iii) een lid van een politieke partij of kandidaat voor een functie; (iv) een openbare internationale organisatie (zoals de VN of het IMF); (v) een organisatie met gedelegeerde bevoegdheden om overheidsfondsen te beheren; of (vi) een familielid van een van de hierboven genoemde personen.



Anti-omkoping en -corruptie

V&A

V. Ik ben de Country Leader in een locatie waar de grootste klant van Rotork staatseigendom is. Mijn belangrijkste contactpersoon daar maakt ook deel uit van de aanbestedingscommissie. Hij vertelde me onlangs dat zijn dochter binnenkort afstudeert als ingenieur en dat ze graag bij Rotork wil werken. Hij vroeg of ik dit 'kon regelen'. Kan ik HR vragen haar een positie aan te bieden binnen ons afstudeerprogramma?

A. Nee. Dit kan worden gezien als een vorm van omkoping en zou een schending van de wetgeving op het gebied van anti-omkoping en -corruptie kunnen zijn. Een baan, stage of zelfs werkervaring wordt als iets van waarde beschouwd en als u dit aanbiedt aan een familielid van een klant of een overheidsfunctionaris, kan dit hen onrechtmatig beïnvloeden met betrekking tot het toekennen van opdrachten of andere zakelijke beslissingen. De dochter van de functionaris kan solliciteren naar een openstaande functie, maar moet op dezelfde manier behandeld worden als iedere andere kandidaat. U mag niet bij het sollicitatieproces betrokken worden.



MEER WETEN

Ons beleid voor anti-omkoping en -corruptie is beschikbaar op **Konnect** of verkrijgbaar bij uw leidinggevende.



Samenwerkingspartners en leveranciersrelaties

Wij kiezen samenwerkingspartners en leveranciers die aansluiten bij onze waarden

Onze leveranciers en samenwerkingspartners (agenten, vertegenwoordigers, distributeurs en wederverkopers) leveren een grote bijdrage aan het succes van onze onderneming. Ze vormen echter ook een risico voor Rotork, omdat we mogelijk aansprakelijk kunnen worden gesteld voor hun acties of negatieve reputatieschade kunnen ondervinden van onze samenwerking met hen.

Het is belangrijk dat u zich altijd aan ons beleid en onze procedures houdt bij het selecteren, aanstellen en monitoren van leveranciers en samenwerkingspartners. Hiermee zorgen we ervoor dat Rotork voldoet aan zijn verplichtingen op het gebied van governance en compliance. Ook kunnen we een aanpak hanteren voor de betrokkenheid van partners en leveranciers die voor beide partijen voordelig is.

✓ Wat wij doen:

- Wij werken alleen samen met samenwerkingspartners en leveranciers die ons selectieproces doorstaan en waarvan wij ervan overtuigd zijn dat zij op een legale en ethische manier zaken zullen doen
- Wij monitoren voortdurend de relaties met samenwerkingspartners en toeleveringsketens
- Wij nemen passende maatregelen tegen elke leverancier die zich niet aan de gedragscode voor leveranciers houdt, of tegen een samenwerkingspartners wiens gedrag niet in overeenstemming is met deze Code en onze waarden

⚠ Wat wij nooit doen:

- Onze ogen sluiten als we onethisch gedrag van een leverancier of samenwerkingspartners vernemen

MEER WETEN

Onze gedragscode voor leveranciers is beschikbaar op de **website van Rotork plc** of u kunt deze opvragen bij uw leidinggevende.



Geschenken en gastvrijheid

Wij bieden of accepteren nooit geschenken of gastvrijheid als deze de indruk van oneerlijkheid, beïnvloeding of zelfs corruptie zouden kunnen wekken

Wij erkennen dat het geven of accepteren van geschenken en gastvrijheid gepast kan zijn, en dat dit bijdraagt aan de presentatie van onze producten en/of het opbouwen van goede relaties met onze klanten en leveranciers. Het aanbieden of accepteren van ongepaste geschenken of gastvrijheid kan echter een vorm van omkoping zijn. Dit is illegaal en wordt niet getolereerd.

Ook al is er geen sprake van ongepaste bedoelingen, toch moeten we ervoor zorgen dat we niet de indruk wekken dat geschenken of gastvrijheid worden gebruikt als middel om invloed uit te oefenen of te belonen. Hoewel we bij de omgang met overheidsfunctionarissen extra voorzichtig moeten zijn, kan het aanbieden van grote geschenken of het uitnodigen van iemand voor dure evenementen leiden tot de beschuldiging dat we ons ongepast gedragen.

Zorg ervoor dat u ons beleid voor geschenken en gastvrijheid hebt gelezen en dat u de regels kent en begrijpt. Ook moet u weten wanneer u ons online register voor geschenken en gastvrijheid kunt gebruiken om het uitwisselen van een geschenk of gastvrijheid vast te leggen of hiervoor goedkeuring aan te vragen. Vraag advies aan een lid van het juridische team als u ergens niet zeker van bent.

✓ Wat wij doen:

- Wij houden ons aan ons beleid voor geschenken en gastvrijheid, inclusief de online registratie- en goedkeuringsprocedure
- Wij houden ons aan alle regels die op lokaal bedrijfsniveau worden opgelegd
- Wij zorgen ervoor dat alles wat we aanbieden niet in strijd is met de regels van de organisatie van de potentiële ontvanger, noch met lokale wetten of voorschriften
- Wij vragen nooit om een geschenk of om gastvrijheid te ontvangen
- Wij vermijden het om regelmatig geschenken of gastvrijheid uit te wisselen met dezelfde zakelijke contactpersoon

⚠ Wat wij nooit doen:

- Geschenken of gastvrijheid aanbieden of accepteren zonder de vereiste goedkeuring te hebben verkregen
- Een geschenk of gastvrijheid aanbieden of accepteren die als overdadig of buitensporig kan worden ervaren
- Iets aanbieden met de verwachting er iets voor terug te krijgen
- Contant geld of kasequivalenten (bijvoorbeeld cadeaubonnen, leningen, aandelen of opties) aanbieden of accepteren
- Een geschenk of gastvrijheid aanbieden of accepteren tijdens een contractonderhandeling, aanbestedings- of biedingsproces
- Een geschenk of gastvrijheid aanbieden of accepteren als er geen legitieme zakelijke relatie is
- Regelmatig geschenken of gastvrijheid uitwisselen met dezelfde zakelijke contactpersoon

V&A

V. Bij mijn vorige bedrijf mochten we klanten tijdens de feestdagen cadeaubonnen sturen. Kan ik dit ook doen nu ik bij Rotork werk?

A. Nee. Een cadeaubon is een kasequivalent en het zou een schending van ons beleid zijn om deze aan te bieden. U mag ook geen contant geld of kasequivalenten accepteren.

V. Ik ga volgende week naar een potentiële nieuwe klant voor een offertegesprek over een aanbesteding. Er is een leuk restaurant vlak bij het kantoor van de klant. Kan ik mijn gesprekspartner na ons gesprek daar uitnodigen voor een etentje? Wij willen graag de opdracht binnenhalen.

A. Nee. Het aanbieden of accepteren van een geschenk of gastvrijheid tijdens een contractonderhandeling, aanbestedings- of biedingsproces is in strijd met ons beleid, omdat dit de indruk kan wekken dat het de bedoeling is om de toekenning van het contract te beïnvloeden.



MEER WETEN

Ons beleid voor geschenken en gastvrijheid en aanvullende informatie vindt u op **Konnect op onze SharePoint-site inzake geschenken en gastvrijheid**. U kunt het ook opvragen bij uw leidinggevende.

Politieke bijdragen

Wij doen geen politieke bijdragen in welk deel van de wereld dan ook, aan welke politieke campagne, partij, kandidaat of aan hen verbonden organisaties dan ook

Rotork is politiek neutraal en wij steunen geen enkele politieke partij, zijn er niet mee verbonden en doen geen enkele politieke bijdrage.

Hoewel het individuen vrij staat om op persoonlijke titel en in hun eigen tijd deel te nemen aan politieke activiteiten, inclusief het doen van persoonlijke bijdragen, moet het duidelijk zijn dat hun standpunten en acties van henzelf zijn en niet die van Rotork.

Politieke bijdragen zijn niet alleen financiële donaties. Hieronder vallen bijdragen in natura (iets van waarde dat geen geld is), zoals het leveren van diensten of het gebruik van faciliteiten of middelen, of het doneren aan fondsenwervende evenementen.

✔ Wat wij doen:

- Wij melden alle verzoeken van derden om een politieke bijdrage aan een lid van de Raad van Bestuur of het juridische team van Rotork

⚠ Wat wij nooit doen:

- Fondsen, bedrijfsmiddelen of bronnen van Rotork gebruiken om een politieke kandidaat of partij te steunen of om deel te nemen aan lobbyactiviteiten



MEER WETEN

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met uw leidinggevende of een lid van het juridische team.



Belangenconflicten

Wij proberen belangenconflicten in onze zakelijke relaties te vermijden en als ze zich toch voordoen, proberen we ze op een transparante manier te beheren

Belangenconflicten zijn niet per definitie ‘verkeerd’ en leiden niet altijd tot ongepast gedrag, maar zelfs de schijn van een conflict kan negatieve gevolgen hebben. Door ze aan te geven, kunnen ze op de juiste manier beheerd worden en kan worden voorkomen dat er verkeerde beslissingen worden genomen of verkeerde acties worden ondernomen.

Belangenconflicten kunnen op veel verschillende manieren ontstaan. Raadpleeg ons beleid voor belangenconflicten of vraag advies aan uw leidinggevende, HR-vertegenwoordiger of een lid van het juridische team als u niet zeker bent over een bepaalde situatie.

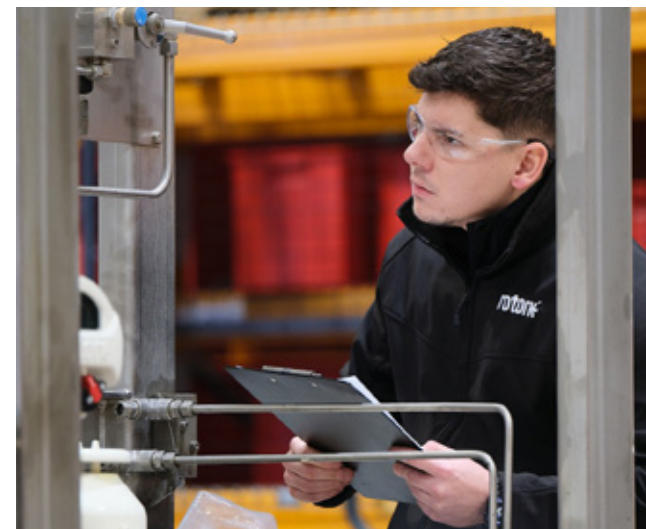
✔ Wat wij doen:

- Wij handelen altijd in het belang van Rotork en proberen feitelijke, potentiële of vermeende belangenconflicten te vermijden
- Wij gebruiken ons gezonde verstand en maken proactief elke relatie, invloed of activiteit bekend die zou kunnen belemmeren dat wij een eerlijke en objectieve beslissing nemen
- Wij vullen de jaarlijkse vragenlijst over belangenconflicten van Rotork snel en transparant in

⚠ Wat wij nooit doen:

- Betrokken raken bij het nemen van een beslissing die een familielid of goede vriend betreft (bijvoorbeeld of hij of zij door Rotork moet worden aangenomen)
- Werkzaamheden geven aan een bedrijf dat eigendom is van of wordt beheerd door een familielid of een goede vriend (tenzij vooraf geautoriseerd door een lid van de Raad van Bestuur van Rotork)
- Middelen of werktijd van Rotork gebruiken om werk uit te voeren voor iemand anders dan Rotork
- Een klant (of potentiële klant) van Rotork voorstellen om werkzaamheden op persoonlijke titel of via een ander bedrijf uit te voeren
- Misbruik maken van onze positie bij Rotork om een externe activiteit te promoten

Er is sprake van een **belangenconflict** wanneer iemand een persoonlijk belang heeft waardoor hij/zij mogelijk in strijd handelt met de belangen van Rotork. Dat belang kan bestaan uit financieel gewin, carrièreontwikkeling of zelfs het helpen van een familielid of vriend. Conflicten kunnen intern (bijvoorbeeld als u leiding geeft aan een familielid) of extern (bijvoorbeeld als u een aandeelhouder bent van een leverancier van Rotork) zijn.



MEER WETEN

Ons beleid voor belangenconflicten is beschikbaar op **Konnect** of kunt u opvragen bij uw leidinggevende.

Belangenconflicten

V&A

V. Mij is gevraagd een nieuwe leverancier aan te wijzen die Rotork grote hoeveelheden van een bepaald onderdeel kan leveren. Toevallig is het bedrijf van mijn oom de grootste lokale leverancier van dit onderdeel. Kan ik de bestelling bij zijn bedrijf plaatsen?

A. Nee. U kunt het bedrijf van uw oom aanbevelen voor de opdracht, maar uw betrokkenheid moet daar eindigen. Wees transparant en vertel uw manager over het verband en laat anderen daarna de beslissing nemen. De leverancier moet worden geselecteerd op basis van zijn/haar kwaliteiten en niet op basis van persoonlijke relaties.

V. Een lid van het HR-team heeft mij gevraagd om de sollicitaties voor een vacature binnen mijn afdeling te beoordelen. Mijn beste vriend heeft gesolliciteerd naar deze functie. Wat moet ik doen?

A. U dient het mogelijke conflict onmiddellijk bekend te maken. Hierdoor kunnen passende maatregelen worden genomen. In dit scenario kan bijvoorbeeld een collega uit uw team worden gevraagd de sollicitaties te beoordelen. Als uw vriend de sollicitatieprocedure succesvol doorloopt, moet er ook rekening worden gehouden met de rapportagelijns als de functie normaliter aan u zou rapporteren.



Eerlijke concurrentie

Wij geloven dat onze kwaliteit, innovatie en dienstverlening de sleutel zijn tot ons vermogen om ons te onderscheiden op de markt, en wij doen niet aan oneerlijke concurrentie.

Wij zijn voorstander van open en eerlijke concurrentie en voeren onze bedrijfsactiviteiten op een eerlijke en open manier uit.

De mededingingswetgeving heeft invloed op vrijwel alle aspecten van de activiteiten van Rotork, waaronder: prijzen, promotie en verkoop van producten en diensten, relaties met leveranciers en distributeurs, wederverkopers en andere klanten en uiteraard relaties met concurrenten.

Mededingingswetten zijn complex. Als we ergens over twijfelen, is het belangrijk dat we dit melden bij het juridische team om de expertise in te roepen die nodig is om te zorgen dat we de juiste beslissingen nemen.

✓ Wat wij doen:

- Wij denken zorgvuldig na over onze zakelijke transacties en alle informatie die wij delen met onze distributeurs, wederverkopers, leveranciers en concurrenten
- Wij verkrijgen goedkeuring van het juridische team voordat wij ons aansluiten bij een branchevereniging of een zakelijk forum
- Bij branche-evenementen en -conferenties zijn we extra voorzichtig met de informatie die we delen en de materialen die we verspreiden
- Wij melden elk vermoeden of elke beschuldiging van concurrentiebeperkend gedrag aan het juridische team
- Wij vragen altijd om hulp of aanvullende training van het juridische team als we niet zeker weten hoe we verder moeten gaan en extra begeleiding nodig hebben

Mededingingswetten (ook wel anti-trustwetten genoemd)

zijn fundamenteel ontworpen om ervoor te zorgen dat kopers een echte keuze hebben tussen entiteiten die in open en eerlijke concurrentie verkeren.

Om dit te bereiken, proberen de wetten twee belangrijke soorten gedrag te voorkomen:

- Overeenkomsten die een concurrentiebeperkend effect hebben (bijvoorbeeld prijsafspraken, manipulatie van aanbestedingsprocedures en regelingen met betrekking tot marktverdeling)
- Misbruik van een machtspositie op de markt (wanneer een partij met een groot marktaandeel het gebrek aan alternatieven op de markt in haar voordeel gebruikt)

⚠ Wat wij nooit doen:

- Niet-openbare informatie (over Rotork of een ander bedrijf) delen met onze concurrenten, waaronder informatie over prijzen, biedingen, kosten en winstmarges, marktaandeel, algemene voorwaarden of handelsgeheimen
- Formele of informele (bijvoorbeeld via e-mail) afspraken maken met onze distributeurs, wederverkopers, leveranciers of concurrenten die leiden tot prijsafspraken, manipulatie van aanbestedingsprocedures, marktverdeling of afspraken om de levering te beperken
- Onze concurrenten vragen om informatie over hun prijzen
- Distributeurs of wederverkopers vragen om informatie over hun prijzen, tenzij we hiervoor vooraf toestemming hebben gekregen van het juridische team
- Akkoord gaan met eventuele beperkingen voor klanten of leveranciers met betrekking tot aan wie zij mogen verkopen of van wie zij mogen kopen en op welke voorwaarden, zonder voorafgaande goedkeuring van het juridische team



MEER WETEN

Ons beleid voor eerlijke concurrentie is beschikbaar op **Konnect** of kunt u opvragen bij uw leidinggevende.

Eerlijke concurrentie

V&A

V. Hoe moet ik reageren als een werknemer van een andere actuatorfabrikant mij vraagt of Rotork van plan is om dit jaar de prijzen te verhogen?

A. U mag geen prijzen bespreken met een concurrent, ongeacht of het om de huidige prijzen of om toekomstige plannen gaat. Het doel van concurrentie is dat concurrenten onafhankelijk van elkaar hun prijzen vaststellen. U moet aangeven dat u het er niet mee eens bent dat u hierover vragen worden gesteld. Vervolgens beëindigt u het gesprek onmiddellijk en belt u zo snel mogelijk een lid van het juridische team om het incident te melden.

Sancties en exportcontroles

Wij respecteren en volgen alle toepasselijke sancties en exportcontroles

Als een bedrijf dat wereldwijd goederen, diensten en technologie levert, moeten wij handelen in overeenstemming met de toepasselijke sancties en exportcontroles, die transacties met bepaalde landen, entiteiten, personen of artikelen verbieden of beperken.

De wetten en regels op dit gebied zijn complex en onderhevig aan verandering. Bovendien kunnen de boetes voor het niet naleven ervan streng zijn. Onze sanctie- en handelsnalevingsprogramma's zijn ontworpen om ervoor te zorgen dat we aan de regelgeving blijven voldoen.

U moet advies inwinnen bij het juridische team en/of de Trade Compliance Manager als u niet zeker weet of er sancties of handelsbeperkingen van toepassing zijn.

✔ Wat wij doen:

- Wij voldoen aan alle relevante sancties en exportcontroles en volgen te allen tijde het interne beleid en de procedures, inclusief het proces voor goedkeuring van grote contracten
- Wij voldoen aan alle vereisten voor vergunningen, licenties of autorisaties in de markten waarin wij verkopen
- Wij zijn waakzaam en letten op 'rode vlaggen' die kunnen duiden op een mogelijke schending van sancties of exportcontroles en melden eventuele zorgen bij het juridische team
- Wij zorgen ervoor dat onze kennis up-to-date is en volgen de benodigde trainingen
- Als we het niet zeker weten, vragen we hulp aan het juridische team voordat we actie ondernemen

⚠ Wat wij nooit doen:

- Zaken doen in gebieden die onder embargo vallen, of goederen, diensten of technologie leveren aan derden die gesanctioneerd zijn
- Goederen importeren of exporteren in strijd met de exportcontroles, of zonder alle vereiste aangiften, vergunningen en licenties



MEER WETEN

Ons sanctiebeleid is beschikbaar op **Konnect** of verkrijgbaar bij uw leidinggevende.



Anti-witwassen en belastingontduiking

Wij zetten ons in voor het voorkomen van witwassen en de facilitering van belastingontduiking

Bij Rotork blijven we alert op het risico dat derden ons proberen uit te buiten op het gebied van witwassen en/of belastingontduiking. Wij nemen maatregelen om onszelf te beschermen en zorgen ervoor dat wij voldoen aan alle toepasselijke wetten.



MEER WETEN

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met uw leidinggevende of een lid van het financiële team.

✔ Wat wij doen:

- Wij voeren due diligence uit om er zeker van te zijn dat we weten met wie we zaken doen
- Wij herkennen de waarschuwingssignalen met betrekking tot witwassen, zoals:
 - Moeilijkheden bij het verifiëren van de identiteit of het eigenaarschap van klanten of leveranciers
 - Verzoeken om betaling naar of van een bankrekening die niet op naam staat van de klant/leverancier
 - Betalingen in valuta die afwijken van de valuta op de factuur
 - Iemand die aanbiedt om boven de marktprijs te betalen, terwijl er geen commerciële reden is om dat te doen
- Wij melden eventuele vermoedens van witwassen of belastingontduiking onmiddellijk aan het juridische team, aangezien het nalaten hiervan op zichzelf al een strafbaar feit kan zijn. Het is ook belangrijk dat u uw vermoedens niet aan de wederpartij kenbaar maakt

⚠ Wat wij nooit doen:

- Geld of andere middelen accepteren als we ons ervan bewust worden, of vermoeden, dat deze verband houden met criminele activiteiten
- Een derde partij helpen bij het witwassen van geld
- Bewust of opzettelijk belastingontduiking faciliteren

Witwassen is een illegale activiteit waarbij de opbrengsten van criminele activiteiten lijken te komen uit een legitieme bron. De opbrengsten worden verstopt in anderszins legitieme zakelijke transacties om te worden 'schoongemaakt', waardoor het feit wordt verhuld dat ze illegaal zijn verkregen. Witwassen heeft schadelijke maatschappelijke gevolgen en wordt vaak in verband gebracht met georganiseerde misdaad.

Belastingontduiking is een illegale praktijk waarbij een persoon of bedrijf opzettelijk en frauduleus nalaat de werkelijke belastingschuld te betalen. Rotork loopt het risico op strafrechtelijke vervolging als het bedrijf niet voorkomt dat zijn werknemers, of anderen die namens het bedrijf werken, belastingontduiking faciliteren.



Nauwkeurigheid en integriteit bij het bijhouden van gegevens

Wij houden nauwkeurige, tijdige en volledige bedrijfsgegevens bij om ons te helpen aan onze rapportageverplichtingen te voldoen en het werk effectief te beheren

Het eerlijk en nauwkeurig vastleggen en rapporteren van bedrijfsinformatie is een belangrijke wettelijke verplichting en essentieel voor het behouden van het vertrouwen van onze aandeelhouders en andere belanghebbenden.

Onze bedrijfsgegevens omvatten alle documenten, notities en andere gegevens die worden opgesteld als onderdeel van de reguliere bedrijfsvoering, zoals financiële overzichten, inkooporders, contracten, facturen, onkostennota's, tijdregistratiegegevens, voorstellen, certificeringen, testresultaten en technische specificaties.

✔ Wat wij doen:

- Wij zorgen ervoor dat de gegevens met betrekking tot onze onderneming, waaronder transacties tussen Rotork en externe partijen, uitgaven, facturen en arbeidskosten, nauwkeurig en volledig zijn
- Wij bewaren gegevens zo lang als nodig is en in overeenstemming met ons beleid voor gegevensretentie
- Wij bereiden onze financiële gegevens tijdig voor, volgens onze interne processen en controles en in overeenstemming met de lokale boekhoudnormen en/of internationale financiële verslaggevingsnormen
- Wij vullen alle productinspectie- en testdocumentatie nauwkeurig en waarheidsgetrouw in
- Wij streven ernaar fraude te voorkomen en te detecteren, en melden verdachte activiteiten aan onze leidinggevende of via een van de meldingskanalen die op pagina 7 worden genoemd

⚠ Wat wij nooit doen:

- Een valse of opzettelijk misleidende vermelding maken in een dossier, rapport of onkostennota, of een claim of bedrijfsdossier vervalsen
- Gegevens aanpassen of wijzigen om onze manager, een klant of leverancier tevreden te stellen, zelfs als ze zeggen dat het belangrijk is

V&A

V. Ik ben onlangs bij Rotork begonnen als service engineer. Vorige week was ik op locatie bij een bedrijf als onderdeel van mijn inwerkperiode. Ik heb geen actieve werkzaamheden verricht en heb mijn tijd op mijn tijdkaart genoteerd als 'opleiding'. Mijn leidinggevende heeft mij gevraagd de categorie te wijzigen naar een factureerbare categorie, omdat hij van plan is mijn uren aan de klant in rekening te brengen. Wat moet ik doen?

A. Het is fout van uw manager om u dit te vragen. Het gedrag van uw manager is in strijd met zowel onze waarden als ons beleid. U moet dit melden bij een hogere manager of uw zorgen kenbaar maken via een van de meldingskanalen die op pagina 7 staan vermeld.



MEER WETEN

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met uw leidinggevende of een lid van het financiële team. Ons beleid en schema's voor gegevensretentie vindt u op Konnect op onze **Data Protection SharePoint-site**.

Productkwaliteit en veiligheid

De kwaliteit en veiligheid van onze producten en diensten voor onze klanten en eindgebruikers is van het allergrootste belang en wij stellen dit centraal bij alles wat wij doen

Wij moeten er allemaal voor zorgen dat onze producten veilig zijn en voldoen aan hoge kwaliteitsnormen.

V&A

V. Ik heb gemerkt dat er iets anders is in een van de onderdelen die ik aan het monteren ben, maar ik heb een dagelijks productiequotum gekregen. Moet ik gewoon doorgaan, aangezien het onderdeel toch past?

A. Nee. Als u merkt dat er iets anders is aan een onderdeel of apparaat, moet u stoppen en uw leidinggevende vragen of u verder moet gaan. Als het onderdeel defect is of niet aan de vereiste norm voldoet, mag het niet worden gebruikt.

✔ Wat wij doen:

- Wij nemen verantwoordelijkheid en zijn aansprakelijk voor onze kwaliteitscultuur, ons gedrag en onze prestaties
- Wij zorgen ervoor dat wij altijd voldoen aan de normen, wetten en voorschriften voor productveiligheid
- Wij houden ons aan de toepasselijke internationale normen voor kwaliteitsmanagement als onderdeel van de manier waarop wij onze activiteiten beheren
- Wij zijn ons bewust van de manieren waarop wij kwaliteitsafwijkingen kunnen melden, zodat mogelijke problemen met de productveiligheid of -kwaliteit kunnen worden geïdentificeerd en onderzocht

! Wat wij nooit doen:

- Risico's nemen of zelfgenoegzaam worden over de productkwaliteit of -veiligheid, of beknibbelen op zaken om tijd of kosten te besparen
- Een mogelijk of daadwerkelijk kwaliteitsgebrek doorgeven aan de volgende persoon
- Uw ogen sluiten voor mogelijke of feitelijke zorgen over de kwaliteit of veiligheid, of wachten tot iemand anders zich uitspreekt



MEER WETEN

Onze kwaliteitsbeleidsverklaring en gerelateerde bronnen vindt u op **Konnect op onze Quality SharePoint-site**. U kunt er ook naar vragen bij uw leidinggevende.





Zorgen voor onze gemeenschappen



Bescherming van het milieu

Op een milieuvriendelijke manier werken is goed voor ons allemaal

Wij zetten ons in om de overgang naar een schonere toekomst te bevorderen, waarin de milieubronnen op een verantwoorde manier worden gebruikt.

Wij hanteren hoge normen voor het milieubeleid van onze onderneming en streven ernaar de uitstoot, het energie- en waterverbruik en de hoeveelheid afval op stortplaatsen te verminderen.

Wij werken samen met partijen in onze toeleveringsketen om aan vergelijkbare normen te voldoen en helpen onze klanten hun eigen milieuprestaties te verbeteren. Dit doen we onder andere door het aanbieden van ons ecotransitieportfolio met producten die specifieke milieu- of duurzaamheidsvoordelen hebben.

MEER WETEN

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met uw leidinggevende of uw regionale HSE-manager.

Wat wij doen:

- Wij houden ons aan het milieubeleid, de wetten en voorschriften die op onze bedrijfsvoering van toepassing zijn
- Wij dragen ons steentje bij om de wereldwijde energietransitie mogelijk te maken en een duurzame toekomst te realiseren
- Wij ondersteunen de energie- en emissiereductie van klanten en stellen hen in staat om hernieuwbare energie in hun activiteiten te integreren
- Wij maken duurzaam beheer van waterbronnen en een grotere waterefficiëntie voor onze klanten mogelijk
- Wij streven ernaar de milieu-impact van onze eigen activiteiten te verminderen
- Wij werken samen met leveranciers om hun milieuprestaties te verbeteren
- Wij melden elk milieu-incident, of een daadwerkelijke of vermoedelijke schending van het milieubeleid, de milieuwetten of -voorschriften
- Wij innoveren ons productontwerp om onze vraag naar hulpbronnen te beheren en onze impact op het milieu te beperken

Wat wij nooit doen:

- Onze impact op het milieu negeren
- Verspilling in onze activiteiten tolereren





Mensenrechten en moderne slavernij

Wij hebben de verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat moderne slavernij en mensenhandel niet voorkomen in enig deel van onze bedrijfsvoering of in onze toeleveringsketen

Wij zijn voortdurend op zoek naar manieren om de bevordering van mensenrechten binnen onze activiteiten en invloedssfeer te ondersteunen.

Wij houden ons aan alle toepasselijke wetten met betrekking tot mensenrechten en moderne slavernij en volgen de principes die zijn vastgelegd in het Internationaal Statuut van de Rechten van de Mens van de Verenigde Naties en de Verklaring inzake fundamentele beginselen en rechten op het werk van de Internationale Arbeidsorganisatie, met inbegrip van de principes met betrekking tot gedwongen arbeid, kinderarbeid, non-discriminatie, vrijheid van vereniging en het recht op collectieve onderhandelingen.

✔ Wat wij doen:

- Wij monitoren de risico's van moderne slavernij, kinderarbeid en gedwongen arbeid binnen ons bedrijf en onze toeleveringsketen en melden alle vermoedelijke incidenten of zorgen
- Wij implementeren controles om de risico's te beperken, zowel in ons eigen bedrijf als binnen onze toeleveringsketen
- Wij publiceren jaarlijks een verklaring waarin we de stappen uiteenzetten die we als bedrijf nemen om ervoor te zorgen dat moderne slavernij niet voorkomt in onze onderneming of toeleveringsketen
- Wij onderzoeken alle beschuldigingen over onze onderneming of in onze toeleveringsketen en nemen passende maatregelen

⚠ Wat wij nooit doen:

- Aannemen dat moderne slavernij niet in onze branche kan voorkomen
- Welbewust toestaan of de ogen sluiten voor de betrokkenheid van onze zakenpartners, leveranciers of onderaannemers bij moderne slavernij



MEER WETEN

Ons beleid voor moderne slavernij is beschikbaar op **Konnect** of verkrijgbaar bij uw leidinggevende. Onze verklaring over moderne slavernij is beschikbaar op de **website van Rotork plc**.

V&A

V. Ik las onlangs over een bedrijf waarvan wordt beweerd dat het gebruikmaakt van dwangarbeid. Rotork maakt gebruik van een leverancier in een ander land die een dochteronderneming is van dit bedrijf. Moet ik dit als een zorg melden?

A. Ja. Alle mogelijke zorgen over mensenrechten binnen onze activiteiten of toeleveringsketen moeten worden gemeld, zodat we onderzoek kunnen doen. U mag een verdachte partij niet rechtstreeks confronteren. Als er sprake is van gegronde zorgen, houden wij rekening met de belangen van de betrokkenen bij het bepalen van de juiste corrigerende maatregelen. Wanneer een zaak betrekking heeft op een leverancier, kunnen de maatregelen, afhankelijk van de omstandigheden, bestaan uit verschillende vormen van herstel (waaronder verbeterde training of verbeterde processen) of beëindiging van het leveringscontract.

Respect voor gemeenschappen

Wij ondersteunen en respecteren de gemeenschappen waarin wij actief zijn

Wij streven ernaar een positieve bijdrage te leveren aan de gemeenschappen waarin wij wereldwijd actief zijn.

Wij bereiken dit door banen te creëren, lokaal personeel en leveranciers in te schakelen, belastingen te betalen en maatschappelijke ontwikkeling te ondersteunen. Wij helpen lokale teams om te bepalen hoe ze hun gemeenschappen het beste kunnen helpen, bijvoorbeeld door bij te dragen aan goede doelen.

✓ Wat wij doen:

- Wij houden rekening met de mogelijke gevolgen van onze zakelijke beslissingen voor onze lokale gemeenschappen
- Wij proberen waar mogelijk lokaal te werken
- Wij minimaliseren de impact van onze activiteiten op het milieu
- Wij werken samen met onze lokale gemeenschappen en luisteren naar hun standpunten

⚠ Wat wij nooit doen:

- Bewust geen respect tonen voor lokale gebruiken of tradities



MEER WETEN

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met uw leidinggevende of uw lokale HR- of HSE-vertegenwoordiger.

rotork[®]

Keeping the World Flowing
for Future Generations

